（様式1）

社会福祉法人　杉並区社会福祉協議会　　会長　あて

下記のとおり関係書類を添えて、団体登録票を提出します。

26年度　　団　体　登　録　票

下記の内容は、杉並ボランティアセンターのホームページ及び団体活動紹介票（冊子）へ掲載させていただきます。なお、代表者住所連絡先の情報を公開について、「する」「しない」のどちらかに〇を付けてください。

団体名	ふりがな			
代表者名			**設　立**	S・H　　年　　月
ホームページアドレス	http://			
メールアドレス				
法人格 1つ選択して〇印をつけてください	1. 特定非営利活動法人　2. 地域自治組織 3. 社会福祉法人　4. 社団法人 5. 財団法人　6. 任意団体（法人格なし） 7. その他			
活動分野 主たる事業に1つ〇印をつけてください		福祉分野		まちづくり分野
		医療・保健分野		国際交流分野
		芸術文化・スポーツ分野		生涯学習分野
		環境・自然分野		その他（　　）
		青少年育成分野		
		災害救援分野		
代表者住所連絡先	〒			する・しない
	電話番号		携帯番号	する・しない
活動について	団体会員数　　男性　　名・女性　　名　（合計　　名）			
	①活動内容			
	②活動目的			
	③活動・時間		④活動場所	
	新規会員の受け入れ	受け入れの条件　　有　・　無 （条件）		

添付書類　①規約またはそれに準ずるもの　②会員名簿　③活動内容がわかる書類　※様式は問いません

杉並ボランティアセンター

【団体運営について】 ※いずれかに〇印及び記入をお願いします

会則	なし　　あり	会報　　あり（　　年 ・ 月　　回）・ なし
会費	なし　　あり ⇒	年会費　　円 月会費　　円 その他（　　）
表彰の有無	有　・　無 S・H　年　月　　賞 S・H　年　月　　賞 S・H　年　月　　賞 S・H　年　月　　賞	

【その他】

※公開と異なる連絡先を希望する場合は、以下にご記入ください。

事務連絡先	氏名		電話番号	
	住所	〒 FAX番号		
センター情報紙（ボラン・て）	希望する部数　5部　　10部　　15部　　20部　　その他（　　）部			

※情報紙は、各団体に必ず1部送付いたします。1部以上希望される場合は、希望する部数に〇印を付けてください。

【個人情報保護について】
杉並ボランティアセンターは、社会福祉法人杉並区社会福祉協議会の個人情報保護に関する基本方針に基づき、個人情報の保護に努めます。

〔職員記入欄〕

受付日	受付者印	ホームページ入力日	ホームページ入力者	
平成　　年　　月　　日				